

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ)

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Череповце
(филиал СПбГЭУ в г. Череповце)

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала СПбГЭУ в г. Череповце

 В.И. Хавроничев

« 13 »  2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на лучшее учебное издание в филиале СПбГЭУ в г. Череповце

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, условия, порядок организации внутривузовского конкурса (далее Конкурс) на лучшее учебное издание в филиале СПбГЭУ в г. Череповце (далее Филиал).
- 1.2. Конкурс объявляется приказом директора Филиала.
- 1.3. Руководство конкурсом осуществляет конкурсная комиссия, утверждаемая приказом директора Филиала.
- 1.4. Финансирование Конкурса осуществляется за счет внебюджетных средств.
- 1.5. Конкурс посвящен 15-летию филиала СПбГЭУ в г. Череповце.

2. Цель и задачи Конкурса

- 2.1. Цель Конкурса – повышение качества образовательных услуг на основе разработки учебных изданий, соответствующих требованиям федеральных государственных стандартов высшего образования.
- 2.2. Задачи Конкурса:
 - внедрение результатов научных исследований в учебный процесс;
 - актуализация социально значимого педагогического опыта;
 - стимулирование научно-методической активности профессорско-преподавательского состава;
 - активизация профессорско-преподавательского состава по созданию учебных изданий, основывающихся на использовании инновационных методов в образовательном процессе с учетом компетентностной модели образования.

3. Порядок проведения конкурса

- 3.1. На конкурс могут быть представлены учебные издания по следующим номинациям:
 - лучшее учебное пособие;
 - лучшее учебно-методическое пособие;
 - лучший практикум;
 - лучший фонд оценочных средств;
 - лучший электронный образовательный ресурс.

- 3.2. Конкурсная комиссия может устанавливать специальные (дополнительные) номинации или исключать (объединять) номинации.
- 3.3. Для каждого учебного издания, представляемого на конкурс, формируется папка с сопроводительными документами:
 - заявка на участие в Конкурсе (приложение 1);
 - подготовленное к печати (размещению на образовательном портале Филиала) учебное издание (1 экз.);
 - выписка из протокола заседания кафедры, в которой отражается соответствие учебного издания требованиям настоящего Положения.
- 3.4. Комплект конкурсных документов представляется конкурсной комиссии до **16:00 21 сентября 2015 г.** Заявки, присланные после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.
- 3.5. Конкурсная комиссия проводит предварительную экспертизу конкурсных материалов и принимает решение о допуске к конкурсу. Предварительная экспертиза состоит в проверке соответствия представленных материалов условиям Конкурса.
- 3.6. Содержательная и техническая экспертиза конкурсных материалов проводится конкурсной комиссией с **22 по 28 сентября 2015 г.**

4. Участники Конкурса

- 4.1. Участниками Конкурса являются преподаватели и сотрудники Филиала.
- 4.2. Участники могут подавать на конкурс не более одной заявки. Заявки могут быть индивидуальными и коллективными, при этом индивидуальный заявитель может быть одновременно участником одной коллективной заявки.
- 4.3. На Конкурс представляются только рукописи учебных изданий по дисциплинам ООП бакалавриата, которые не обеспечены библиотекой Филиала. Ранее изданные учебные издания к Конкурсу не допускаются.

5. Конкурсная комиссия

- 5.1. Учебные издания, представленные на конкурс, рассматриваются конкурсной комиссией, назначаемой приказом директора филиала.
- 5.2. Председателем конкурсной комиссии является директор филиала.
- 5.3. Конкурсная комиссия:
 - проводит предварительную экспертизу конкурсных материалов;
 - принимает решение о допуске к Конкурсу;
 - проводит содержательную и техническую оценку учебного издания, представленных на Конкурс;
 - подводит итоги Конкурса;
 - представляет итоги Конкурса Ученому совету филиала.
- 5.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава комиссии.
- 5.5. Все решения конкурсной комиссии оформляются протоколами и при необходимости по решению председателя комиссии могут быть представлены для ознакомления участникам конкурса.
- 5.6. Члены конкурсной комиссии, разработки которых представлены на Конкурс, в рассмотрении своих работ не участвуют.
- 5.7. Оценка оригинальности содержания учебного издания осуществляется конкурсной комиссией путем экспертной оценки и программы «Антиплагиат».
- 5.8. Конкурсная комиссия может привлекать для экспертизы учебных изданий независимых экспертов – ведущих специалистов в соответствующих отраслях науки.

- 5.9. При необходимости конкурсная комиссия может заслушать автора (авторов) учебного издания на заседании конкурсной комиссии о концепции и содержании учебного издания.
- 5.10. Для переписки с участниками Конкурса отделом КТиИБ создается почтовый ящик konkurs15@chereng.ru

6. Основные этапы и сроки проведения Конкурса

- 6.1. Конкурс проходит в один этап с **20 апреля 2015 года по 2 октября 2015 года**.
- 6.2. Церемония торжественного награждения победителей, лауреатов и участников Конкурса проводится **2 октября 2015 года** на собрании трудового коллектива Филиала СПбГЭУ в г. Череповце.

7. Критерии оценки конкурсных работ

- 7.1. Экспертная оценка учебного издания проводится по содержательным и техническим критериям путем заполнения членами конкурсной комиссии экспертного листа.
- 7.2. Форма и содержание экспертного листа разрабатываются и утверждаются конкурсной комиссией.
- 7.3. Перечень критериев и максимальное количество баллов по каждому критерию может быть скорректирован на первом заседании конкурсной комиссии.

8. Подведение итогов конкурса

- 8.1. Итоги Конкурса оформляются протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и независимыми экспертами, участвующими в заседании.
- 8.2. Итоги конкурса утверждаются приказом директора филиала.
- 8.3. Итоги конкурса объявляются на собрании трудового коллектива Филиала СПбГЭУ в г. Череповце.
- 8.4. Итоги конкурса публикуются на официальном сайте Филиала и в информационном издании Филиала «Сталеваров, 44».
- 8.5. Победители Конкурса награждаются дипломами и поощряются денежными премиями:
 - 1 место – 30 тыс. рублей;
 - 2 место – 20 тыс. рублей;
 - 3 место – 15 тыс. рублей.
- 8.6. Участники Конкурса, не занявшие призовые места, поощряются денежными премиями 3 тыс. рублей.
- 8.7. Если учебное издание выполнено коллективом автором, то премия делится между всеми соавторами в равных долях, если соавторами не заявлено иное.

9. Исключительные и авторские права

- 9.1. Исключительное право на учебные издания, допущенные к участию в конкурсе, принадлежит Университету.
- 9.2. Авторские права принадлежат автору (авторам) учебного издания.
- 9.3. Автор (авторы) учебного издания несут ответственность за нарушение авторских и имущественных прав третьих лиц в соответствии с действующим законодательством РФ.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
на лучшее учебное издание

1. Информация об участнике конкурса¹

Фамилия, имя, отчество	
Кафедра	
Ученая степень	
Ученое звание	
Должность	
Роль в представленной работе ²	
Контактный телефон	
E-mail	
Дополнительная информация	

2. Сведения о дисциплине, для которой создан ЭОР

Наименование дисциплины, для которой создано учебное издание	<i>Наименование дисциплины по учебному плану</i>
Направление подготовки, профиль	<i>Указать направление и профиль подготовки, для которого создается учебное издание</i>
Виды занятий, предусмотренных учебным планом	<i>Указать виды и объем занятий, предусмотренных учебным планом</i>
Полное число часов занятий	<i>Указать полное число часов</i>
Число часов аудиторных занятий	<i>Указать число часов аудиторных занятий</i>

3. Информация о конкурсной работе

Номинация конкурса	<i>Указать номинацию конкурса</i>
Вид учебного издания	<i>Указать, к какому виду относится учебное издание</i>
Разделы (темы) дисциплины, поддерживаемые учебным изданием	<i>Указать перечень разделов дисциплины, поддерживаемых учебным изданием</i>
Виды занятий, предусмотренных, учебным планом, поддерживаемые учебным изданием	<i>Указать виды занятий, поддерживаемые учебным изданием</i>

¹ При наличии нескольких авторов необходимо скопировать данную таблицу и заполнить указанные пункты.

² Руководитель, автор, соавтор и т.п.

Аннотация учебного издания	Указать основные отличительные характеристики учебного издания, если возможно, то сравнить его с аналогами
Библиографическое описание учебного издания	Указать библиографическое описание учебного издания
Регистрация учебного издания	Указать сведения о регистрации ЭОР в ФГУП НТЦ «Информрегистр» или РОСПАТЕНТе
Ссылка на учебное издание	Указывается URL курса в образовательном портале филиала

(заполняется секретарем конкурсной комиссии)

Регистрационный номер

Дата регистрации « ____ » _____ 2014 г.

Подпись секретаря комиссии _____ (_____)