

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ)

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Череповце
(филиал СПбГЭУ в г. Череповце)

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «СОВРЕМЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА И ДУХОВНЫЕ ЦЕННОСТИ ОБЩЕСТВА»

Место и время проведения: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» в г. Череповце, **6-7 февраля 2015 года**.

1. Общие положения

1.1. **Целью** международной научно-методической конференции (далее – Конференция) является обсуждение содержания современной образовательной практики и проблем формирования духовных ценностей общества, поиск путей и способов развития образовательного пространства современной школы.

1.2. **Задачами** Конференции являются:

- обмен теоретическими достижениями и практическими разработками в области научно-методического и организационного обеспечения образовательного процесса на различных уровнях;
- развитие интеллектуального творчества педагогических работников образовательных учреждений, активное вовлечение их в исследовательскую, проектную и творческую деятельность;
- обобщение педагогического опыта по духовному совершенствованию участников образовательного процесса;
- анализ опыта использования передовых достижений в области современных педагогических технологий;
- поддержка творчества педагогических работников, активно развивающих гуманизацию учебно-воспитательного процесса.

1.3. В Конференции принимают участие ученые, преподаватели образовательных учреждений всех уровней, представители научной общественности и специалисты-практики, активно занимающиеся научными исследованиями по заявленным тематикам.

1.4. Конференция проводится как в **очной**, так и в **заочной** форме с изданием **сборника материалов конференции** и **монографии** в печатном и/или электронном виде с присвоением шифров УДК и ББК. Сборник материалов будет размещен в РИНЦ.

1.5. Оргкомитет оставляет за собой право частично редактировать доклады; отклонять материалы, не соответствующие тематике или научному уровню конференции, о чем автор информируется дополнительно.

1.6. Программа конференции и электронная версия материалов и коллективной монографии размещается на сайте конференции <http://www.chereng.ru/nauka/konferencii.php>

1.7. Рабочий язык Конференции – русский, дополнительный язык – английский.

2. Сроки проведения конференции

2.1. Конференция состоится **6-7 февраля 2015 года** в помещении филиала СПбГЭУ в г. Череповце (Сталеваров, 44).

2.2. Материалы конференции необходимо предоставить **до 1 февраля 2015 года**.

2.3. Ориентировочный срок рассылки материалов конференции **30 апреля 2015 года**.

3. Тематика конференции (секции)¹

Секция № 1. Новые стандарты образования: теория и практика их реализации.

Секция № 2. Духовное развитие обучающихся в учебно-воспитательном процессе и во внеурочной деятельности.

Секция № 3. Профессионализм и компетентность педагога как ресурс развития современного образования.

Секция № 4. Актуальные вопросы социализации личности.

4. Необходимые документы

Для участия в Конференции необходимо в адрес оргкомитета, на электронный адрес nil@chereng.ru направить:

1) заявку на участие в конференции (фамилия первого автора_ № секции_ заявка; *например*: Иванов_2_ заявка);

2) тезисы (доклад), оформленные в соответствии с требованиями, в электронном виде (название файла: фамилия первого автора_№ секции_ доклад; *например*: Иванов_2_ доклад);

3) статью (для публикации в коллективной монографии – ПО ЖЕЛАНИЮ), оформленные в соответствии с требованиями, в электронном виде (название файла: фамилия первого автора_№ секции_ статья; *например*: Иванов_2_ статья);

4) подтверждение об оплате (отсканированную квитанцию) (название файла по фамилии первого автора; *например*: Иванов_квитанция).

5. Стоимость оргвзноса, сертификата участника и дополнительного экземпляра

5.1. Организационный взнос за участие в конференции (НДС не облагается):

- **200 руб.** (предоставление автору сборника в электронном виде);

- **600 руб.** (предоставление автору сборника в электронном и печатном виде).

5.2. Взнос за публикацию монографии (НДС не облагается):

- **200 руб.** (предоставление автору монографии в электронном виде);

- **600 руб.** (предоставление автору монографии в электронном и печатном виде).

5.3. Оплата почтовых расходов в стоимость организационного взноса и взноса за публикацию в монографии не включена и производится автором (авторами) самостоятельно при получении авторского экземпляра в почтовом отделении связи.

5.4. Для всех участников изготавливаются сертификаты участника. С образцом сертификата можно ознакомиться на сайте филиала <http://www.chereng.ru/nauka/konferencii.php>.

5.5. Организационный взнос не предусмотрен для вузов и организаций – организаторов конференции.

5.6. На одну опубликованную статью высылается один экземпляр сборника, в котором опубликована данная статья, независимо от числа соавторов. В случае возникновения технической необходимости издания сборника по частям автору высылается та часть сборника, в которой опубликована его статья. Стоимость дополнительного экземпляра составляет **300 р.**

5.7. Реквизиты для перечисления организационного взноса и взноса за публикацию в монографии:

ИНН 7840483155/ КПП 352843001

УФК по Вологодской области (филиал СПбГЭУ в г. Череповце л/с 20306Щ00830)

Отделение Вологда

БИК 041909001

р/с 40501810400092000001

ОКТМО 19730000

Назначение платежа:

КБК 0000000000000000 130 Оплата за участие в конференции

Образец заполнения платежного поручения приведен на последней странице Положения.

¹ Тематика некоторых секций может быть изменена. Могут быть сформированы другие секции в зависимости от направленности авторских работ.

6. Требования к оформлению материалов

6.1. Для издания сборника трудов принимаются тезисы (доклады) до 0,5 авторского листа (включая рисунки, таблицы и ссылки на литературу, исключая аннотацию и список ключевых слов).

6.2. Для издания коллективной монографии принимаются статьи от 0,5 до 1,5 авторского листа (включая рисунки, таблицы и ссылки на литературу).

6.3. Перед текстом статьи необходимо указать коды УДК и ГРНТИ, соответствующие теме статьи.

6.4. Аннотация содержит характеристику основной темы, цели работы и ее результаты. В аннотации указывают, что нового несет в себе данная статья по сравнению с другими, родственными по тематике. Приводится на русском и английском языках. Объем – до 800 печатных знаков (для одного языка).

6.5. Список ключевых слов и фраз приводится на русском и английском языках. Количество терминов – не менее 5 (пяти).

6.6. Текст должен быть набран в текстовом редакторе Word со следующими установками:

- Параметры страницы: поля – верхнее и нижнее 7 см, левое и правое 5,25 см.; ориентация: книжная; размер бумаги: А4. Абзац: выравнивание – по ширине; отступ – слева 0 см, справа 0 см; интервал – перед 0 см, после 0 см; уровень – основной текст; первая строка – отступ 0,63 см; интервал – междустрочный одинарный; шрифт – гарнитура Times New Roman, цвет текста – Авто, размер – 10 пт, начертание – обычный. Переносы не допускаются.

- Коды УДК и ГРНТИ печатаются прописными буквами полужирным шрифтом, выравниваются по правому краю.

- Через интервал от кодов помещается заголовок статьи. Состоит из названия статьи (печатаются прописными буквами полужирным шрифтом, выравнивается по середине; точка в конце названия не ставится). Ниже через интервал печатаются полужирным шрифтом фамилии и инициалы авторов, ученая степень, ученое звание (**только ВАК**), выравниваются по середине. В следующей строчке курсивом печатаются сокращенное наименование учебного заведения (предприятия, учреждения).

- После заголовка через интервал приводятся аннотации на русском и английском языках, список ключевых слов на русском и английском языках. Информационная часть выделяется курсивом.

- После заголовка через интервал размещается текст.

Пример оформления:

УДК 37.013.46 ГРНТИ 14.35.19
БИЛИНГВИЗМ КАК ИНСТРУМЕНТ ФОРМИРОВАНИЯ ДУХОВНОГО МИРА СТУДЕНТА
Бойко С.В., канд. филос. наук, проф. Фомичева А.А. <i>Филиал СПбГЭУ в г. Череповце</i>
Аннотация: <i>текст аннотации на русском языке.</i> Annotation: <i>annotation text in English.</i> Ключевые слова: <i>ключевые слова на русском языке.</i> Keywords: <i>keywords in English.</i>
Текст. Текст...

6.7. При составлении списка использованной литературы следует выполнять требования стандарта **ГОСТ Р 7.05-2008**. Количество источников в списке до 5-ти (доклад, тезисы) и 5-15 (статья).

Библиографические ссылки обязательны для указания сведений о первоисточнике, из которого используются цитаты, цифровые данные, или о котором упоминается в работе. Это могут быть ссылки на структурные элементы работы (таблицы, иллюстрации), на документы (библиографические источники).

! Применять ссылки подстрочные (размещаются внизу страницы, под строками основного текста, от которого отделяются горизонтальной чертой произвольной длины). **Опция:** Ссылки – Сноски – На каждой странице.

В подстрочных ссылках приводить краткое библиографическое описание источника

Примеры:

¹ Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки : учеб. для вузов. – 2-е изд. – М. : Проспект, 2006. – С. 305-412.

Или ¹ Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С. 305.

² Кутепов В.И., Виноградова А.Г. Искусство Средних веков / под общ. ред. В.И. Романова. – Ростов н/Д, 2006. – С. 144-251.

Или ² Кутепов В.И., Виноградова А.Г. Искусство Средних веков. Ростов н/Д, 2006. С. 144-251.

³ Миронов С.М. Борьба с коррупцией – общее дело / С.М. Миронов // Право и безопасность. – 2005. – № 1. – URL : http://dpr.ru/pravo/pravo_11_4htm. – 27.05. 2007 (дата обращения 04.11.2013).

Или ³ Миронов С.М. Борьба с коррупцией – общее дело / С.М. Миронов // Право и безопасность. – 2005. – № 1. – URL : http://dpr.ru/pravo/pravo_11_4htm. – 27.05. 2007. – 04.11.2013.

6.8. Формулы в тексте набираются в Microsoft Equation версии не ниже 3.0.

6.9. Рисунки рекомендуется оформлять с помощью графического редактора MS Visio, с использованием графических средств MS Excel или MS Word (в последнем случае обязательно применять операцию группировки). Рисунки должны быть черно-белыми, четкими (фотографии не принимаются). Толщина линий должна быть не менее 0,5 пт. Шрифт – Times New Roman, 8 пт. Подписи под рисунками оформляются шрифтом Times New Roman, 10 пт. Выравниваются по середине. Ссылки на рисунок в тексте оформляются в сокращенном виде: рис. 1.

Пример рисунка:

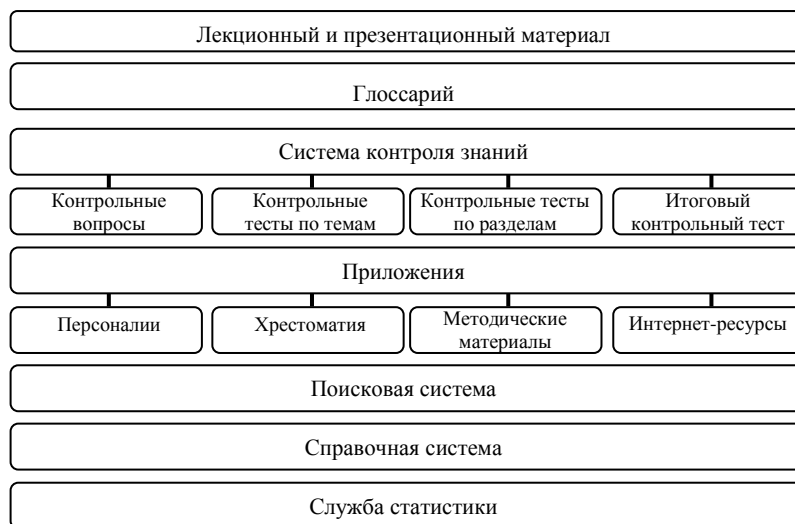


Рисунок 1. Структура электронного учебного комплекса «Философия»

- При использовании диаграмм применять способ заливки «узор», цвет штриховки черный.
- Таблицы рекомендуется оформлять с помощью текстового редактора MS Word или редактора таблиц MS Excel. Толщина линий должна быть не менее 0,5 пт. Шрифт – Times New Roman, 8 пт. Заголовок таблицы оформляется шрифтом Times New Roman, 10 пт. Выравнивается по середине. Ссылки на таблицу в тексте оформляются в сокращенном виде: табл. 1.

Пример таблицы:

Таблица 1

Структура математической компетенции

Структурные компоненты	Содержание компонентов
Мотивационно-ценностный компонент	Мотивы, ценности
Когнитивный компонент	Математические знания
Деятельностный компонент	Умения, навыки, опыт деятельности
Личностный компонент	Качества мышления, рефлексивно-оценочные качества

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ

*Фамилия, имя, отчество (на русском языке)	
*Фамилия, имя, отчество (на английском языке)	
Ученая степень, звание (только ВАК)	
*Место работы (полностью, на русском языке)	
*Место работы (полностью, на английском языке)	
*Место работы (кратко, на русском языке)	
*Должность	
*Название тезисов (доклада) для публикации в сборнике статей (на русском языке)	
*Название тезисов (доклада) для публикации в сборнике статей (на английском языке)	
Название статьи для публикации в монографии	
*Номер, название секции	
*Форма участия: очная, заочная	
Необходимые технические средства	
Контактный телефон	
*Адрес электронной почты	
*Почтовый адрес для контактов с авторами статьи (полностью, с указанием страны и индекса)	
Кол-во дополнительных экземпляров сборника	
Кол-во сертификатов участника, на чье имя оформляются	

* - поля, обязательные для заполнения

Контактная информация:

162602, Вологодская обл., г. Череповец, ул. Сталеваров, 44.

Ответственный секретарь конференции: канд. филос. наук Каверин Олег Борисович

т.: 8(8202) 57-01-13, 8-921-252-14-74, e-mail: nil@chereng.ru

Сайт конференции: <http://www.chereng.ru/nauka/konferencii.php>

Образец заполнения платежного поручения

Поступ. в банк плат.		Списано со сч.плат.		0401060	
ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N				Дата	
Сумма прописью		Дата		Вид платежа	
ИНН		КПП		Сумма	
Платательщик				Сч. N	
Банк плательщика				БИК	
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛОГДА Г.ВОЛОГДА				Сч. N	
Банк получателя				БИК	
ИНН 7840483155		КПП 352843001		Сч. N	
УФК по Вологодской области (филиал СПбГЭУ в г. Череповце л/с 20306Щ00830)				041909001	
Получатель				Сч. N	
0000000000000000130		19730000		40501810400092000001	
		0		0	
		0		0	
		0		0	
		0		0	
код 0000000000000000130 Оплата за участие в конференции (без НДС)					
Назначение платежа					
М.П.		Подписи		Отметки банка	
